***Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.***

**Znak sprawy: IŚM.271.1.2018**

***SPECYFIKACJA***

***ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

**ZAMAWIAJĄCY :**

**Gmina Jarocin**

**37-405 Jarocin 159**

**pow. niżański, woj. podkarpackie**

**NIP: 6020018288**

**REGON: 830409399**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin**

**TRYB POSTĘPOWANIA:**

**Przetarg nieograniczony**

Zatwierdzono w dniu: 31.01.2018r.

Zbigniew Walczak

Wójt Gmina Jarocin

# SPIS TREŚCI

1. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Informacje ogólne
3. Nazwa i adres Zamawiającego.
4. Tryb udzielenia zamówienia.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
10. Wymagania dotyczące wadium.
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania oferty.
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
14. Opis sposobu obliczania ceny oferty.
15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
20. Informacja o dopuszczeniu przez Zamawiającego do składania ofert częściowych.
21. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4.
23. Informacja o ofertach wariantowych.
24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
25. Informacja o aukcji elektronicznej
26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Załączniki.

# I. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SIWZ

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) – określana dalej skrótem „**pzp”**

2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2477)

4. Rozporządzenie Prezesa Rady ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2017r, poz. 2479.)

5. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)

6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128)

7. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (Dz. U.2017r. poz. 459 z późn.zm.).

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „SIWZ”, należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia:

2.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,

2.2. strona internetowa www.jarocin.bip.gmina.pl,

2.3. tablica ogłoszeń Urzędu Gminy w Jarocinie 159

3. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24aa Pzp, w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**III. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1.Zamawiający:

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 159**

**37-405 Jarocin**

2. Strona internetowa: [www.](http://www.radomysl.pl/)jarocin.ug.pl

3. Poczta elektroniczna: inwestycjejarocin@wp.pl

4. Numer telefonu: 15 8713141

5. Numer faksu: 15 8713138

6. Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek i piątek godz. 07:00 – 15:00, wtorek 08:00 – 16:00

# IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Oznaczenia wg Wspólnego Słownika Zamówień **CPV**:

45232421-9 – roboty w zakresie oczyszczania ścieków, 45231300-8 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45232400-6 – roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych,

45310000-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

2. Rodzaj oraz miejsce wykonania zamówienia.

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

Miejsce wykonania zamówienia: miejscowość Szyperki, Majdan Golczański, Mostki, Szwedy, Golce, gmina Jarocin, powiat niżański, województwo podkarpackie.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zadaniu pod nazwą **„ Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”** polegających na budowie, montażu i rozruchu fabrycznie nowych 48 szt. indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków odprowadzających ścieki do gruntu w ilości nie większej niż 5,0m3/d, działających w oparciu o technologię SBR prowadzoną w jednym zbiorniku -reaktorze Biokem 6 EN lub równoważnym. Przydomowe oczyszczalnie ścieków realizowane będą w miejscowości Szyperki – 1 szt., Majdan Golczański – 6 szt., Mostki – 7 szt., Szwedy – 1 szt., Golce – 33 szt. gmina Jarocin.

Szczegółowy opis i rozwiązania przedstawiano w załączonej dokumentacji projektowej w skład której wchodzą: projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, opinia geotechniczna Opis warunków gruntowych i hydrogeologicznych, przedmiary robót stanowiące integralną część SIWZ.

3.1.W trakcie realizacji należy stosować materiały i wyroby posiadające obowiązujące świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem Norm Państwowych, zaświadczenia producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm.

3.2. Wszelkie roboty winny być prowadzone zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami prawa budowlanego, obowiązującymi polskimi normami oraz normami europejskimi, o ile obowiązują w Polsce. Ponadto w trakcie realizacji robót należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

3.3. Przedmiot zamówienia określony jest na podstawie posiadanej dokumentacji projektowej (**zał. nr 8** do SIWZ) i specyfikacji technicznych **(zał. nr 9** do SIWZ), przedmiarów robót (**zał. nr** **10** do SIWZ).

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa (**zał. nr 8** do

SIWZ) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót (zał. nr 9 do SIWZ). Wszelkie prace na obiekcie należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

3.5. Zestawienie robót planowanych do wykonania w ramach w/w zamówienia podane jest przedmiarach robót (**zał. nr 10** do SIWZ), stanowiących materiał pomocniczy i informacyjny do sporządzenia wyceny, Wykonawca winien uwzględnić w wycenie wszystkie elementy zawarte w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych.

**3.6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać również:**

-przygotowanie placu budowy, likwidacja placu budowy po wykonaniu przedmiotu zamówienia,

-organizację zaplecza budowy, wykonywanie wszelkich prac porządkowych m. innymi usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, segregowanie, składowanie i unieszkodliwianie odpadów,

-wykonywanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót ujętych w przedmiarze robót, w tym prac wynikając ze specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej,

- wykonywanie wszelkich innych robót, czynności, obowiązków i wymogów wynikających ze  SIWZ, specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, a także nie ujętych w w/w dokumentacji, a wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia,

- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej obiektu -3 egz.,

- sporządzenie i przedłożenie dokumentacji odbiorowej powykonawczej -3 egz.

*3.7. Wszystkie użyte w dokumentacji przetargowej wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały użyte ww. wskazania należy traktować je, jako propozycję projektanta i towarzyszy im zapis „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych do wskazanych w dokumentacji projektowej, specyfikacjach i przedmiarach pod warunkiem, że zastosowanie ich nie spowoduje pogorszenia jakości przedmiotu umowy. Za materiały**i urządzenia równoważne Zamawiający uznaje te, które posiadają takie same lub lepsze parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej. Pod* pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

3.8. W przypadku zaoferowania materiałów bądź urządzeń równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich tych materiałów i urządzeń wraz z podaniem nazw producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączenia stosownych dokumentów takich jak atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne ujęte w dokumentacji projektowej.

3.9. Brak w złożonej ofercie któregokolwiek z wymaganych dokumentów dotyczących materiałów lub urządzeń równoważnych lub zastosowania urządzeń niezgodnych ze wszystkimi parametrami określonymi w projekcie i specyfikacji technicznej będzie skutkować odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp.

3.10. W przypadku gdy zamiana materiałów lub urządzeń spowoduje konieczność wykonania nowej dokumentacji projektowej zamiennej – Wykonawca (którego oferta zostanie wybrana) zobowiązany będzie na własny koszt do jej wykonania oraz uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych dla realizacji inwestycji w oparciu o tą dokumentację.

3.11. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej na terenie budowy oraz uzyskać wszelkie konieczne informacje, niezbędne do przygotowania oferty.

3.12. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

4. Wymagania zatrudnienia.

4.1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **wykonanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno – montażowe objęte zakresem zamówienia** ( obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. Samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

4.2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art.29 ust.3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ

5. Gwarancja

Zamawiający zobowiązany jest udzielić gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały na okres wskazany w formularzu ofertowym. Warunki gwarancji opisuje paragraf 12 projektu umowy. Długość okresu gwarancji jakości – stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale **od 60 miesięcy ( termin minimalny) 96 miesięcy ( termin maksymalny)** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach tam określonych – nie zależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, więc powinien ten koszt uwzględnić w wynagrodzeniu. Przeglądy będą odbywały się minimum 1 raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego materiału, sprzętu wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

**VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **31.08.2018 r.**

**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
4. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia

1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, gdy:

- wykaże , że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, polegające na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków w ilości minimum **30 sztuk** wykonanych w ramach jednej umowy/zlecenia.

- skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę z doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – kierownik budowy.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

## nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1,

## nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

## 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów zgodnie z art. 25 ust.1 pkt. 1 Pzp:

* 1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór załączony do niniejszej SIWZ – **załącznik nr 2** do SIWZ).
  2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane (wzór – **załącznika nr 5** do SIWZ).
2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór – **załącznik nr 6** do SIWZ).
   1. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów – jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 3 Pzp:
   1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (wzór załączony do niniejszej SIWZ – **załącznik nr 3** do SIWZ).
   2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 zobowiązany jest do złożenia w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 3 ustawy oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zgodnie ze wzorem nr 12). Wraz z oświadczeniem Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

* 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2 a-c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio że:

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

* 1. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert:
   1. Wypełniony i podpisany formularz „ Oferta Wykonawcy" (wzór załączony do niniejszej SIWZ – załącznik nr 1 do SIWZ).
   2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane.
   3. Dowód wniesienia wadium.

1. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 8.
   4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
   1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.
   2. Etap I.

Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ), dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

* 1. Etap II.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
2. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.
7. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**13. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to właściwe dokumenty wymienione w pkt 2 muszą być złożone przez każdy podmiot osobno**.

Dokumenty o których mowa w pkt 2.2 a,b,c mogą być przedstawione w formie kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.**

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim oraz wymaga formy pisemnej. 2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub droga elektroniczną.

3. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski przekazane faksem lub w formie elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.

4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres siedziby Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Jarocinie**

**37-405 Jarocin 159**

z dopiskiem: Przetarg nieograniczony: ***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***

5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie, faksem, e-mailem inwestycjejarocin@wp.pl z wnioskiem o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

a) nazwę i adres Wykonawcy,

b) nr telefonu, faksu, e-mail,

c) imię osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

d) znak niniejszego postępowania: **IŚM.271.1.2018**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można bezpłatnie uzyskać w wersji elektronicznej pod adresem: [www.jarocin.bip.gmina.pl](http://www.jarocin.bip.gmina.pl) może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, dokonaną zmianę Zamawiający umieści na w/w stronie internetowej Zamawiającego oraz przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego: faks 15 8713138.

7. Dokonując rejestracji należy podać:

a) nazwę i adres Wykonawcy,

b) nr telefonu, faksu i e-mail,

c) imię osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

d) określenie sposobu podawania informacji o zmianach SIWZ (poczta, faks, poczta elektroniczna).

e) znak niniejszego postępowania: **IŚM. 271.1.2018**

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się Wykonawcami są:

Andrzej Kata, Teresa Walko – tel. 15 8713141, e-mail: [inwestycjejarocin@wp.pl](mailto:inwestycjejarocin@wp.pl)

9. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

9.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert — pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

9.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.jarocin.bip.gmina.pl](http://www.jarocin.bip.gmina.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

9.6. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

9.7. W toku oceny i badania ofert zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz oświadczeń lub dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 4 i art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

# X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości : **40 000,00 PLN**

(słownie: czterdzieści tysiące złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Tarnobrzegu o/Nisko nr **55 9434 1025 2006 1691 5102 0009** jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego – 16.02.2018 r. do godz. 09.00 –kserokopię dokumentu stanowiącego dowód poświadczenia o wniesieniu wadium, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

5. W przypadku składania wadium w postaci dokumentów wymienionych w pkt.3 litera b-e: mogą być przesłane pocztą na adres Zamawiającego lub złożone u pracownika odpowiedzialnego za zamówienia publiczne – w obydwu przypadkach do oferty należy załączyć kserokopię wniesienia wadium. Wadium może być również złożone w dniu składania ofert – 16.02.2018 r. do godz. 09.00 – jako załącznik do oferty w ORYGINALE (załączony w sposób umożliwiający dokonanie zwrotu zgodnie z art. 46 ust.1 ustawy Pzp, bez konieczności dekompletowania oferty).

6. Dokument stanowiący dowód poświadczenia o wniesieniu wadium powinien zawierać zapis „Wadium – „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin””.

7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium zgodnie z treścią art. 46 ust.1 - 2 ustawy

prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieją okoliczności określone w art.46 ust. 4 a, ust.5 ustawy.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.

2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią tych formularzy.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez umocowanego przedstawiciela (lub przedstawicieli Wykonawcy), upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. **Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika** **z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę**. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz oparafowane przez osoby podpisujące ofertę. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Oferta powinna znajdować się w jednej, nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie z napisem:

|  |
| --- |
| **Oferta na :**  ***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***  Nie otwierać przed 16.02.2018 r. godz. 09:15  **wraz z podaniem na kopercie pełnej nazwy i adresu Wykonawcy.** |

**11. 1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki**:

1. formularz oferty
2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
5. wykaz podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy)
6. zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy na okres wykonywania zamówienia (jeżeli dotyczy)
7. dowód wniesienia wadium.

11.2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedkłada:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 1 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;
5. w przypadku zaoferowania materiałów bądź urządzeń równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty wykazu wyspecyfikowanych wszystkich tych materiałów i urządzeń wraz z podaniem nazw producenta, dokładnego i jednoznacznego typu urządzenia oraz załączenia stosownych dokumentów takich jak atest PZH, deklaracja zgodności producenta/aprobata techniczna, karta katalogowa producenta zawierająca wszystkie parametry techniczno-eksploatacyjne ujęte w dokumentacji projektowej (dotyczy tylko tych Wykonawców, którzy oferują materiały bądź urządzenia równoważne),

12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie wymaga **formy pisemnej**. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty należy zastosować oznaczenia określone w **części XII pkt.10 SIWZ** oraz dodatkowo na kopercie umieścić zastrzeżenie**: „Zmiana oferty”** lub **„Wycofanie oferty”.**

13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, **muszą być one oznaczone w sposób nie budzący wątpliwości**. Informacje te winny być umieszczane odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). W przypadku gdy informacje objęte tajemnicą nie będą wyraźnie i jednoznacznie wydzielone, cała oferta podlegać będzie udostępnianiu. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

14. Informacja o podwykonawcach.

14.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.

14.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców.

14.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

14.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

14.5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określa wzór umowy.

## XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy w Jarocinie**

**37-405 Jarocin 159**

2. Termin składania ofert upływa w dniu: **16.02.2018 r. o godz. 09.00**

Oferty które wpłynęły do Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w **siedzibie Zamawiającego** (określonej w pkt 1) w dniu **16.02.2018 r. o godz. 09.15, pok. nr 5**

4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zmieści na stronie internetowej wskazanej w pkt. III.4 SIWZ informacje które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

## XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z przedmiotem zamówienia określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych i przedmiarach (stanowiących materiał pomocniczy i informacyjny do wyceny, tzn. że niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, w związku z tym Wykonawca powinien zapoznać się z terenem przyszłej budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, inne dodatkowe informacje mające wpływ na wartość zamówienia oraz które mogą być konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia).

2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zdania wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i przedmiarów (stanowiących materiał pomocniczy i informacyjny do wyceny) jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych i przedmiarach, a niezbędne do wykonania zadania m.in.: podatek od towarów i usług, upusty i rabaty, koszty wszelkich robót przygotowawczych: organizacja placu budowy, likwidacja placu budowy po wykonaniu przedmiotu zamówienia, koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy, koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót, koszty wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących, koniecznych do prawidłowego wykonania robót ujętych w przedmiarachrobót oraz wynikających ze specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w w/w dokumentacji, a wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia czynności, koszty związane z doprowadzeniem terenu po wykonaniu robót do stanu pierwotnego, z wyrównaniem ewentualnych szkód użytkownikom sąsiadujących posesji, koszty związane z usuwaniem kolizji wynikłych przy realizacji projektu, wszelkie opłaty i odszkodowania za ewentualne szkody oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami, koszty usuwania zbędnych materiałów i odpadów, segregowania, składowania i unieszkodliwiania odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, koszty związane z odbiorami robót i wykonaniem pełnej dokumentacji powykonawczej, koszty badań i prób, koszty uzyskania niezbędnych opinii, koszty zapewnienia odpowiednich warunków bhp i p.poż, przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi zamontowanych urządzeń i instalacji.

4. Cena określona w formularzu oferty – stanowić będzie:

a) **wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,** będzie ceną stałą, niezmienną, obowiązującą przez okres realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji,

b) podstawę porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i przedmiarami robót (stanowiącymi materiał pomocniczy i informacyjny do wyceny) wraz z kosztami nie ujętymi w dokumentacji a niezbędnymi do wykonani zadania poprzez wskazanie w formularzu oferty następujących elementów: cena netto (bez podatku od towarów i usług), podatek od towarów i usług –VAT, cena brutto (z podatkiem VAT) – za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego wartości robót nie wykonanych, a ujętych w cenie zaoferowanej przez Wykonawcę.

9. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić na podstawie przedmiarów robót (stanowiących materiał pomocniczy i informacyjny do wyceny), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej, własnej wiedzy i doświadczenia co do przedmiotu zamówienia oraz zakresu wymaganych prac i warunków ich wykonania. Kosztorysy muszą być sporządzone jako kosztorysy uproszczone. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, kosztorysów szczegółowych, zgodnych z kosztorysami uproszczonymi

10**.** Uwaga: o zauważeniu wszelkich braków, sprzeczności i nieścisłości w przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych i dokumentacji projektowej Wykonawca winien niezwłocznie poinformować (pisemnie) Zamawiającego w celu udzielenia wyjaśnień i wprowadzenia niezbędnych zmian, przed upływem terminu do składania ofert.

11. Roboty dodatkowe wynikłe z błędów w dokumentacji projektowej lub przedmiarach robót *(wykryte po terminie składania ofert*), nie wykraczające poza opis przedmiotu zamówienia, obciążają Wykonawcę, który jest zobowiązany do kompletnego zrealizowania robót dla osiągnięcia celu, któremu przedmiot zamówienia ma służyć.

12. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.

2. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów:

* **cena brutto – waga 60%**
* **gwarancja i rękojmia – waga 40%**

Maksymalna liczba punktów wynosi : 100 pkt

2. Oceny ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostaną dokonane według następujących zasad:

a) **kryterium cena** będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym. Ilość punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

C min

C = --------------------------- x 60% x 100

C oferty badanej

gdzie:

C – ilość punktów dla badanej oferty

Cmin. – najniższa cena ofertowa brutto

## C oferty badanej – cena oferty badanej

60% – waga kryterium wyboru

uwaga: *w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną słownie i cyfrą - ważna będzie cena wyrażona słownie.*

b) kryterium gwarancja i rękojmia będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji i rękojmi podanego w miesiącach na formularzu ofertowym. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

G oferty badanej

G = --------------------------- x 40% x 100

G n

gdzie:

G – ilość punktów dla badanej oferty

Goferty badanej – okres gwarancji i rękojmi oferty badanej

G n – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi

40% – waga kryterium wyboru

Wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi: 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Podanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 60 m-cy spowoduje odrzucenie oferty z przedmiotowego postępowania.

Okres gwarancji i rękojmi nie może być dłuższy niż 96 miesiące (jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 96 miesiące zostanie mu policzony 96 miesięczny okres gwarancji i rękojmi jako maksymalny odpowiadający wymaganiom Zamawiającego)

1. Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena, gwarancja i rękojmia wg wzoru P=C+G stanowić będą podstawę wyboru danej oferty.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone ustawą prawo zamówień publicznych, niniejszą SIWZ oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą – uzyska największą liczbę punktów wyliczoną w oparciu o podane kryteria i przedstawione wzory.

**XVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa. Zamawiający zaprosi Wykonawcę którego oferta została wybrana, do siedziby Urzędu Gminy w Jarocinie, 37-405 Jarocin 159,

w celu podpisania umowy.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy.

4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę wzajemną Wykonawców w ramach zawiązanego konsorcjum, dotyczy to również wspólników spółki cywilnej, którzy będą traktowani jako swoiste konsorcjum.

5. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda, aby Wykonawca okazał się dowodem wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w odpowiedniej formie oraz przedłożył kosztorys ofertowy.**.**

6. Wykonawca, który wskaże w ofercie Podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć umowę regulującą współpracę z Podwykonawcami.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

**XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**.

**1.** Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

**2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:**

a/ pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c/ gwarancjach bankowych,

d/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.).

3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może by również wnoszone w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form określonych w pkt 2.

6. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenia przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres niekrótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z treścią art.151 ustawy.

10. Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało należycie wykonane oraz wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców.

11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosić 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady**.**

## XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

1. Wymagany okres gwarancji (roboty budowlane): min. 60 miesięcy.

2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie w następujących przypadkach:

a)zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na cenę, zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy,

b) wystąpienia przedłużenie w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie, o interpretacji zdarzenia siły wyższej i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót,

d) przerwy w wykonywaniu robót budowlanych, spowodowanej wyjątkowo niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru, fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego,

e) wystąpienia wad ukrytych dokumentacji projektowej w oparciu o którą wykonywane jest zamówienie i konieczności naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie, które mają wpływ na termin realizacji zamówienia,

f) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,

g) złożenia przez Wykonawcę propozycji, które przyśpieszą ukończenie robót, zmniejszą koszty, poprawią sprawność lub jakość robót lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego,

h) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, uzasadnionych z powodów technologicznych,

i) wstrzymanie robót budowlanych przez uprawniony organ,

j) zaistnienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

k) wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych i innych niewymienionych robót jeśli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie i spowoduje to konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,

l) dopuszcza się zmianę kierownika budowy , w sytuacji gdy osoba wymieniona w ofercie

z przyczyn niezależnych od niego nie będzie mogła pełnić funkcji lub w przypadku niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem, że osoba wskazana przez Wykonawcę będzie posiadała odpowiednie uprawnienia stosownie do wymagań SIWZ.

## XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI rozdział 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

## XX. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XXI**. **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 i 4.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## XXIII. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**XXV. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej**.**

**XXVI. INFORMACJA O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Formularz oferty (wzór) – zał. nr 1

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór) – zał. nr 2
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (wzór) – zał. nr 3
3. Umowa (wzór) – zał. nr 4
4. Wykaz robót (wzór) – zał. nr 5
5. Wykaz osób (wzór) – zał. nr 6
6. Wskazanie podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w zamówieniu (wzór) – zał. nr 7
7. Dokumentacja projektowa – zał. nr 8
8. Specyfikacje techniczne – zał. nr 9
9. Przedmiary robót – zał. nr 10
10. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobów Wykonawcy (wzór) – zał. nr 11
11. Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (wzór) – zał. nr 12

**Formularz oferty – wzór**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

......................................................................

*Pieczęć firmowa*

*Wykonawcy*

**OFERTA**

Zamawiający :

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 150**

**37-405 Jarocin**

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy/ów/............................................................................................................... Adres Wykonawcy/ów/.................................................................................................................

*Nazwa(firma)dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

Tel. ........................................ fax............................................... e-mail .....................................

NIP......................................... REGON......................................

Powiat ................................... województwo..............................

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (*jeżeli dotyczy*):

Nazwisko, imię...........................................................................................................................

Telefon/faks................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

za łączną kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT ).................................................................zł,

(słownie: ...................................................................................................................................),

kwota netto ( bez podatku VAT) ..............................................................................................zł,

podatek VAT w wysokości .........................% tj.......................................................................zł.

Podana cena jest ceną ryczałtową, nie podlegająca zmianie do końca terminu realizacji robót budowlanych.

2. Oferujemy długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – ……………….. miesięcy

(minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady – 60 miesięcy)

3. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
2. osoby, które będą wykonywały czynności określone w SIWZ będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ – 30 dni licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert,
4. załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. przedmiotowe zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ, tj. do dnia **31.08.2018 r.**
6. przedmiotowe zamówienie zamierzamy wykonać sami\*

Wskazanie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (jeżeli dotyczy)........................................................................................................................

1. deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w następującej formie: …………...…..

8) z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach o nr ………. niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres ..............................................................................................................................................

5. Wszystkie strony naszej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała składa się z........................stron.

6. Wadium w kwocie …….………. zł zostało wniesione w dniu ………………… w formie ………………………………..

7. Po zakończeniu postępowania wadium należy zwrócić: …………………………………… …………………………………………………………………………………………………….

8. Informuję, że wybór naszej oferty (wstawić x we właściwym polu):

* nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
* będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług

………..………………………...... - ………………………………………… (netto)

…………………..……………….. - ………………………………………… (netto)

(nazwa towaru/usługi) (wartość bez kwoty podatku VAT)

*Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt. 8 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

9. Oświadczam, że należę do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw – TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

2)oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,

3)pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),

4)wykaz podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy)

5)zobowiązanie innych podmiotów do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy na okres wykonywania zamówienia (jeżeli dotyczy),

6)dokument wniesienia wadium.

....................................dn................................

..........................................................................

(podpis osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Gmina Jarocin

Jarocin 159

37-405 Jarocin

**Wykonawca:**

……………………………………………………………pełna nazwa*/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………… *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(składane wraz z ofertą)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin** prowadzonego przez **Gminę Jarocin**oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia znak **IŚM.271.1.2018**  w Rozdziale VII *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia znak IŚM.271.7.2017 w Rozdziale VII, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………….…………………….

w następującym zakresie: ………………………………………………………….………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

\* - niepotrzebne skreślić

Uwaga: Podpisuje każdy Wykonawca Składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie podpisują wszyscy członkowie konsorcjum na osobnym druku lub pełnomocnik w imieniu konsorcjum.

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

Gmina Jarocin

Jarocin 159

37-405 Jarocin

**Wykonawca:**

…………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(składane wraz z ofertą)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin** prowadzonego przez **Gminę Jarocin*,***oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….…………………………

…………………………………………………………………….………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*~~[~~UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………………..

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

\* - niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Umowa ………** – **wzór**

Niniejsza umowa zawarta została w Jarocinie w dniu ................................ r. pomiędzy **Gminą Jarocin** z siedzibą: **Jarocin 159, 37-405 Jarocin**

zwaną dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Zbigniew Walczak – Wójt Gminy Jarocin

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Dorota Urban

a

........................................................................................................ zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

...........................................................................

..........................................................................

stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego IŚM.271.1. 2018

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest budowa 48 przydomowych oczyszczalni ścieków w ramach projektu „ **Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”** na warunkach wskazanych w ofercie z dnia …………….. r która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach pomocy typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

3. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ i załącznikach, tj. dokumentacji projektowej: projekt budowlany, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, opinia geologiczną opis warunków gruntowych i hydrologicznych, przedmiarach robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową; projektami budowlanymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opinią geologiczną opis warunków gruntowych i hydrologicznych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

5. Wykonawca oświadcza, że należycie i wystarczająco dla celów realizacji umowy zapoznał się z dokumentacją projektową: projektami budowlanymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, opinią geologiczną opisu warunków gruntowych i hydrologicznych i w tym zakresie nie wnosi żadnych uwag lub zastrzeżeń..

6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać również:

-przygotowanie placu budowy, likwidacja placu budowy po wykonaniu przedmiotu zamówienia,

-organizację zaplecza budowy, wykonywanie wszelkich prac porządkowych m. innymi usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, segregowanie, składowanie i unieszkodliwianie odpadów,

-wykonywanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót ujętych w przedmiarze robót, w tym prac wynikając ze specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej,

- wykonywanie wszelkich innych robót, czynności, obowiązków i wymogów wynikających ze SIWZ, specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, a także nie ujętych w w/w dokumentacji, a wynikające ze specyfiki przedmiotu zamówienia,

- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej obiektu -1 egz.,

- sporządzenie i przedłożenie dokumentacji odbiorowej powykonawczej -1 egz.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na:

1. termin przekazania placu budowy – do 7 dni od dnia podpisania umowy
2. termin rozpoczęcia robót – do 7 dni od przekazania placu budowy
3. termin zakończenia robót – do 31.08.2018 r.

**§ 3**

**Nadzory. Kierowanie robotami budowlanymi**

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie/osobach .............................................................., który jest członkiem ....................................... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, nr uprawnień budowlanych .............................

2. Inspektor Nadzoru działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego w granicach umocowań nadanych im odrębną umową.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamiany Inspektora Nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

4. Koordynatorem przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego jest ...........................................

5. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ...................................................

który jest członkiem ........................................Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa nr uprawnień budowlanych ........................................

* + 1. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
    2. Ewentualna zmiana na stanowisku Kierownika budowy może nastąpić na uzasadniony wniosek stron umowy.

**§ 4**

**Prawa i obowiązki Stron**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu przekazania placu budowy dokumentację projektową.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 7 dni od dnia przekazania placu budowy przystąpić do faktycznej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania na placu budowy i nieodpłatnej koordynacji robót wszystkich Wykonawców realizujących inwestycję oraz obiekty infrastruktury technicznej i urządzenia terenu wchodzące w skład przedmiotowej inwestycji. W ramach tego współdziałania uregulowane zostaną sprawy związane z poborem wody, energii elektrycznej i rozliczenia finansowego za korzystanie przez Wykonawców z mediów i z innych elementów urządzenia placu budowy w okresie realizacji robót.
5. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz koszty ewentualnych włączeń i wyłączeń energii elektrycznej.
6. Wykonawca stworzy własnym kosztem i staraniem zaplecze budowy i będzie ponosił koszty jego utrzymania i konserwacji wszystkich urządzeń i obiektów tymczasowych

na placu budowy (w tym koszty zabezpieczenia oraz ochrony mienia i osób znajdujących się na terenie budowy).

1. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia własnym kosztem i staraniem, do pierwotnego stanu technicznego terenu zajętego pod urządzenie placu budowy oraz do usunięcia zaplecza budowy po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zainstalować na własny koszt oznakowanie terenu budowy informujące i ostrzegające, a związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia tablicy informacyjnej o budowie w treści uzgodnionej z Zamawiającym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy do demontażu - zabezpieczenia placu budowy, własnym kosztem i staraniem,

zapewnienia dozoru, właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, utrzymanie terenu budowy w należytym porządku, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, śmieci i usuwania oraz wywozu odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa .

1. Wykonawca zobowiązuje się, własnym kosztem i staraniem, do utrzymania terenu budowy, jego zaplecza i dróg dojazdowych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom organów państwowych i wytypowanym przez Zamawiającego przedstawicielom oraz do udzielania im stosownych informacji w zakresie przewidzianym ustawą prawo budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się do popierania i ochrony interesów Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących; prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych, operatorów sprzętu i prace fizyczne instalacyjno – montażowe objętych przedmiotem umowy.
6. Wykonawca w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia przekaże Zamawiającemu listę osób, które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby i przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanej listy.
7. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób biorących udział w realizacji zamówienia (kopia umów o pracę, kopia listy obecności) a także oświadczenia tych osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca lub podwykonawca w terminie 5 dni roboczych będzie przedkładał Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu wynagrodzenia, dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

**§ 5**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem prac budowlanych do ubezpieczenia budowy, mienia znajdującego się na placu budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przed rozpoczęciem prac budowlanych, zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych, funkcjonowaniem placu budowy i utrzymaniem obiektów oraz urządzeń znajdujących się na terenie budowy.

**§ 6**

**Realizacja przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

a)dokumentacją projektową przedmiotowej inwestycji, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych zawierającymi zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego

b)wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych oraz norm europejskich o ile obowiązują na terenie kraju,

c)zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, ustalonymi zwyczajami oraz wskazówkami Zamawiającego,

d) z zastosowaniem zakupionych i dostarczonych na własny koszt materiałów, urządzeń, maszyn i urządzeń własnych,

e) z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz wymaganiom projektu budowlanego. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego.

1. Wykonawca ma obowiązek na każde pytanie Zamawiającego przedstawić świadectwo jakości materiału, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą i aprobatę techniczną, jak również załączyć je do dokumentacji powykonawczej. Dotyczy to wszystkich materiałów, które zostaną wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego wykonania wszystkich robót nie będących przedmiotem umowy, a koniecznych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Konieczność wykonania tych robót zostanie zaakceptowana przez Inspektora Nadzoru, a następnie poparta pisemnym zleceniem Zamawiającego. Wynagrodzenie za te roboty zastanie rozliczone kosztorysem powykonawczym z zachowaniem postanowień niniejszej umowy.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest oddanie gotowych obiektów budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób i terminie ustalonym w niniejszej umowie.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie wszystkich uzgodnień i uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania.

**§ 7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, ze posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie tych dokumentów, nie krótszy niż 3 dni.

3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu zakres robót, które wykonywał będzie osobiście i za pomocą podwykonawców.

4. Podwykonawcy muszą spełniać warunki opisane w art.22 ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Przed zawarciem umów o roboty budowlane z podwykonawcą Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia propozycji umowy Zamawiającemu. Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, winien zgłosić na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy i do wybranych przez Wykonawcę podwykonawców. W przypadku nie zgłoszenia na piśmie w ww. terminie sprzeciwu lub zastrzeżenia uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy z wybranym podwykonawcą wg proponowanej treści.

6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy na ww. warunkach.

7. Umowa o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo musi zawierać między innymi:

a) zakres robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

b) wynagrodzenie za wykonane roboty nie wyższe niż ustalone dla Wykonawcy w ofercie,

c) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy,

d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia i terminy zapłaty wynagrodzenia, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy rachunku lub faktury, potwierdzających wykonanie robót budowlanych,

e) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonane zamówienie.

8. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o  podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

12. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia dotyczące obowiązku wykonania określonych czynności przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

13. Umowy o podwykonawstwo winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury bądź rachunku, potwierdzających wykonanie pracy.

15. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji faktur podwykonawców za wykonane przez nich roboty.

16. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników jak za własne.

17. Wykonawca jest zobowiązany wobec podwykonawców do zabezpieczenia w umowach gwarancji należytego wykonania umowy.

**§ 8**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy jako wynagrodzenie ryczałtowe,

w kwocie brutto (łącznie z podatkiem VAT )..............................................................zł,

(słownie: .......................................................................................................................),

kwota netto ( bez podatku VAT) ..................................................................................zł,

podatek VAT w wysokości .........................% tj...........................................................zł.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną, najnowszą wiedzą techniczną oraz, że wycenił wszystkie prace ujęte w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych i przedmiarach robót stanowiących materiał pomocniczy do sporządzenia wyceny oraz, że wycenił wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót, ujęte w przedmiarach robót, a także prace wynikające ze specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej - wszelkie inne roboty, prace, badania, czynności, obowiązki i wymogi wynikające z SIWZ, specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej, przedmiarów robót
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i może ulec zmianie jedynie z tytułu:
   * 1. obniżenia jakości elementu przedmiotu umowy. W tym przypadku obniżenie wynagrodzenie Wykonawcy będzie proporcjonalne do stopnia obniżenia wartości estetycznej i użytkowej przedmiotu odbioru.
     2. obniżenie wynagrodzenie z tytułu jakości elementu robót nie pozbawia Zamawiającego prawa do rękojmi i gwarancji za ten element,
     3. zmiany podatku VAT,
     4. ograniczeń robót wprowadzonych przez Zamawiającego, do czego Zamawiający zastrzega sobie prawo,
     5. zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
     6. w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę pełnego zakresu robót, stanowiącego przedmiot umowy.
3. Rozliczenie wartości ograniczeń, zmian oraz nie wykonania pełnego zakresu robót nastąpi w oparciu o wycenę, którą sporządzi na własny koszt Wykonawca, a zatwierdzi Zamawiający wg zasad przyjętych do ustalania wynagrodzenia określonego w **§** 8 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 9**

**Płatność**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w **§ 8 ust.1** płatne będzie w

częściach – na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu. Warunkiem wystawienia faktury VAT częściowej jest dokonanie odbioru częściowego robót rozumianych jako wykonanie i przekazanie do eksploatacji kompletnych PBOŚ. Wartość faktury częściowej opiewać winna na kwotę stanowiącą iloczyn wykonanych i przekazanych do eksploatacji w danym miesiącu kompletnych PBOŚ oraz kwoty określonej w ust. 2.

1. Wyłącznie na potrzeby rozliczeń częściowych Strony przyjmują, że wartość wykonania 1 szt.

PBOŚ wynosi: ……………zł, co stanowi 1/48 wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa **§ ust.1** Określenie wartości wykonania 1 szt PBOŚ w żadnym zakresie nie wpływa na wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego **§ 8 ust.1** w szczególności nie może stanowić roszczeń o podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego określonego w **§ 8 ust.1.**

1. Płatność z tytułu faktur częściowych może być realizowana maksymalnie do wysokości

**70%** wynagrodzenia określonego w **§ 8 ust.1**

1. Faktura końcowa obejmująca pozostałą część wynagrodzenia Wykonawcy, wystawiona

zostanie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i dokonaniu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, przy czym każda z faktur może być wystawiona nie wcześniej, niż po dokonaniu bez zastrzeżeń odbiorów częściowych lub końcowego robót objętych rozliczeniem.

1. Faktura zostanie zapłacona przez Zamawiającego w terminie do **14** dni od daty wpływu do

Zamawiającego wraz z protokołami odbioru potwierdzonymi przez Inspektora Nadzoru.

1. Faktura wystawiona przez Wykonawcę za wykonane roboty będzie realizowana przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy (wskazane w fakturze), przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

Strony oświadczają, że są podatnikami VAT:

* 1. nr NIP Zamawiającego – 602-00-18-288
  2. nr NIP Wykonawcy – ....................................

1. Strony oświadczają, że zamówione usługi będą realizowane wg postanowień niniejszej

umowy. W związku z tym faktura VAT nie będzie wymagała podpisu osób upoważnionych do ich odbioru.

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za odebrane roboty budowalne jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo i zaakceptowanych przez Zamawiającego:
2. oryginałów oświadczeń każdego z Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności,
3. potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę każdemu z Podwykonawców wraz z kopiami faktur, na podstawie których dokonano zapłaty.
4. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie

o podwykonawstwo, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie otrzyma należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy lub Podwykonawcy, może wystąpić o dokonanie bezpośredniej wypłaty tego wynagrodzenia do zamawiającego, składając dokumenty potwierdzające zasadność wypłaty (tj. faktury, protokoły odbioru) wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią umowy o podwykonawstwo.

1. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego

Podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, uwag dotyczących zasadności tej zapłaty.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi uwag w wyznaczonym terminie, Zamawiający

może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

1. W przypadku, gdy Wykonawca zgłosi uwagi, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odpowiedzi na wezwanie Zamawiający może:
2. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
3. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
4. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź złożenia go do depozytu sądowego, Zamawiający obniży kwotę wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu podpisania niniejszej umowy w wysokości **10 %** ceny oferty brutto, tj. w kwocie ............................... w formie ...........................................................................................
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach:

a) 70 % kwoty zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało należycie wykonane oraz wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców,

* 1. 30 % kwoty zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zamawiający powinien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót, w celu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

**§ 11**

**Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   * 1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu
     2. odbiory częściowe
     3. odbiór końcowy, przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w **§ 1**.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać ich gotowość powiadamiając pisemnie lub telefonicznie Inspektora Nadzoru. Inspektor Nadzoru winien dokonać odbioru tych robot w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty powiadomienia go o tej konieczności. W przypadku nie powiadomienia Inspektora w terminach jw. i zakryciu robót podlegających odbiorowi, Wykonawca zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt a następnie przywrócenia robót do stanu przed odkryciem również na swój koszt.
3. Bezpośrednio po zakończeniu prac dokonać należy wspólnego odbioru (przekazania inwestycji). Jeżeli zakończenie nastąpi przed terminem określonym w niniejszej umowie Zamawiający powinien zostać o tym poinformowany najpóźniej na 14 dni przed przewidywanym terminem przekazania. W przeciwnym razie Zamawiający nie jest związany wcześniejszym terminem odbioru, choć zawsze ma prawo jego przejęcia. O wykonaniu umownego zakresu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie. Zawiadomienie o gotowości przedmiotu do odbioru końcowego musi być poprzedzone przeprowadzeniem z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych przepisami prawa prób, badań i odbiorów branżowych. Gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie zgłoszona na piśmie do Zamawiającego przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty osiągnięcia gotowości odbiorowej. Podstawą odbioru inwestycji przez Zamawiającego jest przekazanie mu wszystkich niezbędnych dokumentów w 3 egzemplarzach w takim terminie, aby możliwe było przeprowadzenie ich kontroli przez Zamawiającego. W szczególności Wykonawca ma obowiązek przedłożyć: wszystkie wymagane prawem dokumenty tj. atesty, certyfikaty, deklaracje, aprobaty techniczne na wbudowane materiały, świadectwa, wyniki prób i badań, protokoły badan i sprawdzeń, zaświadczenia właściwych jednostek i organów (jeżeli są wymagane), protokoły odbiorów technicznych, oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, dokumentacją powykonawczą obiektów wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami, dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem. Zamawiający przystąpi do obioru końcowego w przeciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia o zakończeniu robót. W tym czasie zostanie powołana przez Zamawiającego Komisja odbiorowa.
4. Prace Komisji odbiorowej nie powinny trwać dłużej niż 7 dni roboczych.
5. Z prac Komisji odbiorowej zostanie sporządzony protokół. Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony, Zamawiający dostarczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.
6. Zamawiający ma prawo:
   1. odmowy odbioru, w przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy nie jest gotowy,
   2. odmowy odbioru, w przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych wad nadających się do usunięcia, do czasu usunięcia wad.
7. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia Zamawiający:
   1. w przypadku, gdy wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, obniży wynagrodzenie stosownie do obniżonej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu odbioru z zachowaniem rękojmi za ten element,
   2. w przypadku gdy wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem zażąda wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub gdy Wykonawca nie daje gwarancji poprawnego wykonania – odstąpi od umowy i zleci wykonanie przedmiotu odbioru innemu Wykonawcy lecz na koszt dotychczasowego Wykonawcy.

**§ 12**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wady ujawnione w okresie odbioru końcowego, w okresie gwarancji i rękojmi.

2. Ogólne warunki gwarancji jakości:

* 1. Wykonawca oświadcza, ze objęty kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
  2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
  3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane wynosi **…… miesięcy.**
  4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
  5. O wykryciu usterek i wad Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
  6. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:
     1. jeżeli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji- niezwłocznie,
     2. w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale obydwu stron,
     3. usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
  7. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady, lub wykonania na nowo wadliwej części robót budowlanych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad.
  8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego, na skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu gwarancji.
  9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
     1. siły wyższej,
     2. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
     3. szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie w czasie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
  10. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający/Użytkownik zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
  11. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w ust.7 pkt.3 od dnia ujawnienia wady.
  12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
  13. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
  14. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady lub usterki nie usunięte w wyznaczonym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.

4. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą do końca każdego roku kalendarzowego rozpoczynając od roku następującego po dacie zakończenia czynności bezusterkowego odbioru końcowego robót oraz ostatni przegląd gwarancyjny nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji. Przeglądy przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół z przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w określonym przez Zamawiającego terminie.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że mają prawo naliczać kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

* + 1. zwłokę z winy Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 niniejszej umowy licząc za każdy dzień zwłoki,
    2. zwłokę w usuwaniu usterek ujawnionych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji i w okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 niniejszej umowy licząc za każdy dzień zwłoki,
    3. odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 niniejszej umowy,
    4. brak realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – dłużej niż 14 dni – w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 14 dni, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie,
    5. brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 1% wynagrodzenia należnego Podwykonawcy,
    6. nieprzedłożenie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,
    7. nieprzedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy przypadek nieprzedłożenia,
    8. brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, za każdy przypadek braku zmiany,
    9. nieprzedłożenie w terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki
    10. w przypadku skierowania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do wykonywania czynności wynikających z realizacji zamówienia osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek,
    11. w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego,
    12. w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków o których mowa w § 4pkt. 15, 16, 17 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną jak za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

* + 1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 8 niniejszej umowy,
    2. za zwłokę w przystąpieniu do odbioru – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty, do dnia przystąpienia do odbioru.

1. Należna kara umowna nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych, jeżeli wysokości ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Strony ustalają, że roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy dzień zwłoki staje się wymagalne:
   1. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
   2. za każdy następny dzień zwłoki odpowiednio w każdym w tych dni.
3. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 14**

**Odstąpienie od umowy**

1. Strony ustalają następujące przypadki odstąpienia od umowy:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a ponadto:
      1. gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz ich nie kontynuuje mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

b) gdy mimo wezwania go do zmiany wadliwego sposobu wykonania przedmiotu umowy w dalszym ciągu realizuje go wadliwie,

c) stosowania materiałów nie posiadających odpowiednich atestów i nie dopuszczonych do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

d) zostanie zgłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,

e) zostanie wydany nakaz komorniczy zajęcia majątku Wykonawcy,

f) nie wykonuje obowiązku, o którym mowa w § 7 pkt 9 niniejszej umowy,

g) jeżeli zaistnieją okoliczności wynikające z art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.

* 1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
     1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez okres powyżej 1 miesiąca od daty przysługującej na zapłatę faktur,
     2. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy:
   1. Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i przy jego udziale (Inspektor Nadzoru),
   2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
   3. usunie z terenu budowy w terminie 14 dni wzniesione przez niego obiekty tymczasowe,
   4. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, zgłoszonych przez Wykonawcę,
   5. Zamawiający dokona zapłaty za wykonane roboty w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury przez Wykonawcę.

**§ 15**

**Zmiany umowy**

1.Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2.Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie w następujących przypadkach:

a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na cenę, zakres lub termin wykonania przedmiotu umowy,

b) wystąpienia przedłużenie w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie, o interpretacji zdarzenia siły wyższej i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót,

d) przerwy w wykonywaniu robót budowlanych, spowodowanej wyjątkowo niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru, fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego,

e) wystąpienia wad ukrytych dokumentacji projektowej w oparciu o którą wykonywane jest zamówienie i konieczności naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie, które mają wpływ na termin realizacji zamówienia,

f) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,

g) złożenia przez Wykonawcę propozycji, które przyśpieszą ukończenie robót, zmniejszą koszty, poprawią sprawność lub jakość robót lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego,

h) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, uzasadnionych z powodów technologicznych,

i) wstrzymania robót budowlanych przez uprawniony organ,

j) zaistnienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,

k) wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych i innych niewymienionych robót jeśli będzie potrzebny dodatkowy czas na ich wykonanie i spowoduje to konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,

l) dopuszcza się zmianę kierownika budowy , w sytuacji gdy osoba wymieniona w ofercie

z przyczyn niezależnych od niego nie będzie mogła pełnić funkcji lub w przypadku niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, pod warunkiem, że osoba wskazana przez Wykonawcę będzie posiadała odpowiednie uprawnienia stosownie do wymagań SIWZ.

3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Stron umowy.

**§ 16**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu niniejszej umowy Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub gdy nie dołożono należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.

2. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą dążyły do polubownego uregulowania sporu, a w przypadku bezskutecznego wyczerpania tego sposobu poddadzą się pod orzecznictwo właściwego rzeczowo i miejscowo sądu powszechnego.

3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

4. Wykaz załączników do umowy, stanowiących jej integralną część:

1. oferta Wykonawcy z dnia......................... – zał. nr 1

2. zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zał. nr 2

**Załącznik nr 5 do SIWZ /wzór/**

............................................ ........................................

/pieczęć firmowa Wykonawcy/ /miejscowość, data/

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

dotyczy zadania pn**.**

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin ”***

**Nazwa wykonawcy:..........................................................................................................**

**Adres Wykonawcy:...........................................................................................................**

*Poniżej należy wpisywać wyłącznie wykonane zamówienia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu rozpoczęte i zakończone przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy-w tym okresie. W załączeniu należy zamieścić dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

***Uwaga* -** *w przypadku dokumentów potwierdzających wykonanie zamówień z ich treści musi wynikać zakres wykonywanych prac oraz termin ich wykonania.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Przedmiot zamówienia i miejsce wykonania*** | ***Całkowita wartość brutto zadania w PLN*** | ***Termin realizacji robót budowlanych*** | | ***Zamawiający*** |
| ***Data rozpoczęcia***  ***(dd-mm-rrrr)*** | ***Data zakończenia***  ***(dd-mm-rrrr)*** |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |

.......................................................................

*(podpisy osoby lub osób upoważnionych do*

*składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

**Załącznik nr 6 do SIWZ /wzór/**

............................................ ........................................

/pieczęć firmowa Wykonawcy/ /miejscowość, data/

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczyzadania pn**.**

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***

**Nazwa Wykonawcy:..........................................................................................................**

**Adres Wykonawcy:...........................................................................................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Funkcja w realizacji zamówienia*** | ***Imię i nazwisko*** | ***Przygotowanie zawodowe/ uprawnienia*** | ***Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami*** |
| **Kierownik budowy** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Oświadczam/y/, że wskazane w niniejszym wykazie osoby posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają w stosunku do tych osób obowiązek posiadania takich uprawnień.**

..............................................................

*(podpisy osoby lub osób upoważnionych do*

*składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

***Uwaga:***

*W przypadku , gdy w powyższym wykazie Wykonawca wskazał, że polega na zasobach innych podmiotów jest zobowiązany* ***udowodnić Zamawiającemu****, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu* ***pisemne zobowiązanie tych podmiotów*** *do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór zał. nr 11).*

*Zaleca się, aby do oferty załączyć uwiarygodnione kopie uprawnień osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia*.

**Załącznik nr 7 do SIWZ /wzór/**

............................................ ........................................

/pieczęć firmowa Wykonawcy/ /miejscowość, data/

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW NA KTÓRYCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA I WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Dotyczyzadania pn**.**

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***

**Nazwa Wykonawcy:..........................................................................................................**

**Adres Wykonawcy:...........................................................................................................**

Oświadczamy, że zamierzamy powołać się na zasoby następujących podwykonawców oraz że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Wskazanie podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca*** | ***Wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom*** | ***Uwagi*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

..............................................................

*(podpisy osoby lub osób upoważnionych do*

*składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia i nie wypełniać tabeli.*

**Załącznik nr 11 do SIWZ /wzór/**

............................................ ........................................

/pieczęć firmowa podmiotu/ /miejscowość, data/

**ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA ZASOBÓW DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczyzadania pn**.**

***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Jarocin”***

…………………………………………….(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby) zobowiązuje się do oddania Wykonawcy ………………………………………………….. (nazwa i adres Wykonawcy) niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam/y, że zobowiązuję/my się do oddania do dyspozycji Wykonawcy składającemu ofertę w niniejszym postępowaniu, w zakresie:

1. wiedzy\*
2. doświadczenia\*
3. potencjału technicznego\*
4. osób zdolnych do wykonania zamówienia\*
5. zdolności finansowych\*

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych do dyspozycji zasobów, oświadczam/y, że nasz udział przy realizacji zamówienia będzie polegać na:

1. udziale w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawca\*
2. koordynowaniu dostaw/usług będących przedmiotem zamówienia\*
3. doradztwie i konsultacjach w sprawach technicznych\*
4. szkoleniu pracowników wykonawcy\*
5. ........................................................................................................\*

*………………………………………………..………..*

*(podpis osoby upoważnionej podmiotu*

*oddającego zasoby)*

..............................................................

*(podpisy osoby lub osób upoważnionych do*

*składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie należy przekreślić treść oświadczenia.*

**Załącznik nr 12 do SIWZ**

.................................... .............................dnia ........................

pieczęć firmy

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Nazwa Wykonawcy** **…........................................................................................................**

**Adres Wykonawcy**  **............................................................................................................**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy** [**Jarocin**](file:///\\jsrocin) **”**

oraz nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczamy, że:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \***)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów lub

**należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)**

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

**\*) niepotrzebne skreślić**

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

*……………………………………..*

*Miejscowość, data*

…………………………………..……..………………

[czytelny podpis lub podpis z pieczątką

imienną osoby(ób) upoważnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy]